**СООБЩЕНИЕ**

**О ПРОВЕДЕНИИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ**

**В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ, РАСПОЛОЖЕННОМ ПО АДРЕСУ:**

**Г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, УЛ./ПР.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Д. \_\_\_**

**В ФОРМЕ ЗАОЧНОГО ГОЛОСОВАНИЯ**

**Уважаемые собственники помещений!**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ состоялось подведение итогов общего собрания собственников помещений в очной форме голосования. Так как решения по вопросам повестки дня общего собрания собственников в очной форме не были приняты, приглашаем Вас принять участие в общем собрании собственников помещений **в заочной форме голосования** в соответствии с ч. 1 ст. 47 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Общее собрание проводится по инициативе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ собственника помещения № \_\_\_\_ на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(сведения о документе, подтверждающем право собственности)

**Повестка дня общего собрания собственников помещений:**

1. Выбор лица, председательствующего на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, секретаря общего собрания, лиц, осуществляющих подсчет голосов.

2. Расторжение договора управления с действующей управляющей организацией.

3. Выбор способа управления многоквартирным домом – управление товариществом собственников жилья.

4. Создание товарищества собственников недвижимости (жилья) «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

5. Утверждение Устава товарищества собственников недвижимости (жилья) «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

6. Вступление в товарищество собственников недвижимости (жилья) «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

7. Возмещение расходов на регистрацию товарищества собственников недвижимости (жилья).

8. Утверждение размера платы за содержание жилого помещения.

9. Утверждение лица, уполномоченного от имени собственников помещений многоквартирного дома уведомить организацию, ранее управлявшую домом, орган муниципального жилищного контроля, орган регионального государственного жилищного надзора о принятом на собрании решении в течение 5 рабочих дней.

10. Утверждение места хранения копий документов общего собрания собственников помещений многоквартирного дома.

11. Утверждение порядка извещения собственников помещений многоквартирного дома о проведении общих собраний собственников помещений многоквартирного дома, итогах голосования и решениях, принятых на общих собраниях собственников помещений.

12. Утверждение лица, уполномоченного от имени собственников помещений многоквартирного дома, подать в ИФНС России по г. Мурманску заявление о государственной регистрации юридического лица при создании товарищества собственников недвижимости (жилья) «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

13. Принятие решения о заключении собственниками помещений в многоквартирном доме, действующими от своего имени, договора холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, газоснабжения (в том числе поставки бытового газа в баллонах), отопления (теплоснабжения, в том числе поставки твердого топлива при наличии печного отопления), договора на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с ресурсоснабжающей организацией, региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами.

14. Принятие решения о сохранении порядка предоставления коммунальных услуг и расчетов за коммунальные услуги по договорам, содержащим положения о предоставлении коммунальных услуг, договорам на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами, заключенным каждым собственником помещения в многоквартирном доме, действующим от своего имени, при изменении способа управления многоквартирным домом или выборе управляющей организации.

**Повестка дня общего собрания членов товарищества собственников**

**недвижимости (жилья) «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»:**

1. Выбор лица, председательствующего на общем собрании членов товарищества собственников недвижимости (жилья), секретаря общего собрания членов товарищества собственников недвижимости (жилья), лиц, осуществляющих подсчет голосов.

2. Избрание правления товарищества собственников недвижимости (жилья) «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

3. Избрание председателя правления товарищества собственников недвижимости (жилья) «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» из членов правления.

4. Избрание ревизионной комиссии (ревизора) товарищества собственников недвижимости (жилья) «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

Для предварительного ознакомления с материалами повестки дня общего собрания и иными документами, а также для получения листов решений по вопросам повестки дня Вы можете подойти с «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ по «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ с \_\_\_\_ до \_\_\_\_ часов по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ или позвонить по телефону: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Решения по вопросам повестки дня можно направлять по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата окончания приема решений по вопросам повестки дня собрания «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ до \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года в \_\_\_ час. \_\_\_ мин. по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ будет проводиться процедура подсчета голосов общего собрания собственников помещений в форме заочного голосования в многоквартирном доме.

**С уважением, инициатор общего собрания** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

**тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**